

Принято

на заседании педагогического совета МОУ СШ №94 от «12» мая 2025 протокол №5

Согласовано:

на заседании Совета МОУ СШ №94 от «12» мая 2025 протокол №4
Председатель Совета Школы
Шош Т.В. Коптелова



Положение
о лагере с дневным пребыванием детей, организованном на базе
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №94
Тракторозаводского района Волгограда» в каникулярное время

1. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей (далее лагерь), организованного муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 94 Тракторозаводского района Волгограда» (далее — МОУ СШ № 94) для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, а также определяет порядок создания и функционирования лагеря.

1.2. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, актами учредителя, уставом МОУ СШ № 94 и данным положением.

1.3. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей), медицинских заключений о состоянии здоровья, приказа по школе.

1.4. Лагерь:

- а) осуществляет культурно-досуговую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- б) осуществляет деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у обучающихся;
 - развитие физической культуры и спорта обучающихся, в том числе на их физическое развитие и укрепление здоровья;
- в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- г) организует размещение, питание обучающихся;
- д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности обучающихся;

е) организует оказание медицинской помощи обучающимся в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.5. Деятельность обучающихся в лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

1.6. Пребывание обучающихся в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями).

1.7. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности обучающихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.8. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образования.

1.9. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.10. Лагерь функционирует в период весенних и осенних каникул в течение 5 дней, летних каникул в течение 18 дней.

1.11. Оказание медицинской помощи обучающимся в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель работы лагеря - укрепление здоровья обучающихся, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

2.2. Основные задачи:

а) выявление и развитие творческого потенциала обучающихся, развитие их разносторонних интересов, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

б) социализация обучающихся, развитие их коммуникативных и лидерских качеств, формирование культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

в) организация размещения обучающихся в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся.

3. Основы деятельности

3.1. Лагерь открывается приказом директора школы на стационарной базе МОУ СШ № 94 Тракторозаводского района Волгограда.

- 3.2. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.
- 3.3. В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной инфраструктуры лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым образовательным программам.
- 3.4. В лагере создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 3.5. Лагерь организуется с дневным пребыванием детей и работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота и воскресенье).
- 3.6. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 3.7. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.
- 3.8. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 25 человек для обучающихся I-IV классов, для обучающихся старшего возраста не более 30 человек. С учетом пожеланий обучающихся и родителей (законных представителей) могут быть организованы профильные отряды, смены лагеря.
- 3.9. Питание (2, 3-разовое) обучающихся организуется в столовой школы по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
- 3.10. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы на время работы лагеря.
- 3.11. Организация работы лагеря осуществляется в режимах пребывания обучающихся:
- с 8.30 до 14.30 - с организацией 2-х разового питания (завтрак, обед);
 - с 8.30 до 18.00 - с обязательной организацией дневного сна для обучающихся в возрасте до 10 лет и 3-х разового питания (завтрак, обед, полдник).
- 3.12. Мероприятия по физическому воспитанию организуются в соответствии с возрастом обучающихся, состоянием их здоровья, уровнем физического развития и физической подготовленности.
- 3.13. Проезд группы обучающихся во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 человек число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся увеличивается на одного педагога.

3.14. Орган самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с обучающимися.

4. Кадровое обеспечение

4.1. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

4.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.

4.3. Права начальника лагеря: требовать от персонала, обучающихся, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

4.4. Комплектование педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.

4.5. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.

4.6. При приеме на работу в лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с обучающимися.

4.7. Обязанности, ответственность и права работников определяются должностными инструкциями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пределах, возложенных на них обязанностей.

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих лагерь.

5.1. Обучающиеся летнего лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Обучающиеся летнего лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников лагеря.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;

- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;

- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей (законных представителей):

- следить за своевременным приходом детей в лагерь;

- обеспечивать ребенка головным убором, одеждой, обувью, исходя из погодных условий;

- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;

- заранее, в письменном виде, информировать воспитателя о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;

- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Охрана жизни и здоровья обучающихся в лагере

7.1. Начальник лагеря и персонал несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание обучающихся в лагере, их полную безопасность жизни и здоровья.

7.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для обучающихся под личную подпись инструктируемых.

7.3. Работники лагеря и обучающиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход обучающихся с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

7.4. При перевозке обучающихся обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку обучающихся всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника лагеря. Запрещаются перевозки обучающихся на грузовых автомашинах.

7.5. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

7.6. Сотрудники лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья обучающихся.

7.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

8. Порядок финансирования

8.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Лагерь организуется за счет средств областного и муниципального бюджета, родительской платы. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

9. Ответственность

9.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

9.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

Срок действия Положения – до замены новым.

Составитель: Игонина И.Д. – методист